

CARTILLA PARA LAS GIRAS DE INCIDENCIA

Tejiendo Solidaridades

Una experiencia
significativa
para quien
acompaña



Cartilla para las giras de incidencia *Tejiendo solidaridades*
Una experiencia significativa para quien acompaña
34 páginas
165 x 225 mm
Bogotá, Colombia [PBI Colombia], 2020

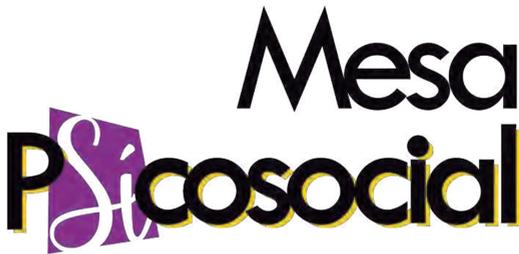
Primera edición:
Marzo de 2020

Textos:

Marcela Porras
Fundación tejidos del
viento

**Beatriz Muñoz y
Roberto Rodríguez**
Colectivo ANSUR

Daniela Rojas
Corporación Claretiana
Norman Pérez Bello



Ilustraciones: Ana Karina Romero Ulloa
Diseño y diagramación: Ana Karina Romero Ulloa

©PBI COLOMBIA 2020
www.pbicolombia.org

Esta publicación ha sido financiada por el Ministerio de Asuntos Exteriores de Holanda con el apoyo de la Agencia Vasca de Cooperación al Desarrollo. Los contenidos de esta publicación son responsabilidad exclusiva de PBI y no pueden ser entendidos como un reflejo de las opiniones de los donantes.

Impreso en Colombia



ÍNDICE

COMIENZAN LOS PREPARATIVOS.....	5
1) Descubriendo la identidad de la persona defensora de derechos humanos.....	7
2) Concretando aspectos prácticos.....	9
3) Preparando la agenda de incidencia política.....	10
4) Lista de expectativas.....	11
¡YA LLEGÓ LA PERSONA DEFENSORA!.....	13
1) Ha llegado el día: la persona defensora ha aterrizado.....	13
2) A bordo: gira de incidencia.....	14
3) Herramientas de acompañamiento psicosocial.....	16
¡Cuidarse es revolucionario!: Es hora de cuidarte tú.....	20
Espacios de ocio: ¡la persona defensora podrá conocer y descansar!.....	21
Manejo de dificultades/conflictos.....	22

¡LAS DESPEDIDA!	25
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	26
Cuestionario de evaluación.....	26
ANEXO 3: LISTADO DE COSAS QUE NO PUEDO OLVIDAR	28
Dos meses antes.....	29
Un mes antes.....	30
Durante.....	31
Después.....	32



EMPEZANDO POR EL PRINCIPIO...

Te damos la bienvenida a esta experiencia de aprendizaje y compromisos en el marco de la defensa de los DDHH.

Durante unos días estarás ayudando a organizar y acompañando a personas defensoras de DDHH en una gira de incidencia política donde se realizarán actividades y encuentros con la finalidad de influir en actores, organizaciones y/o instituciones que tienen la capacidad de incidir sobre algunas problemáticas de DDHH y realizar veeduría sobre las mismas.

También es una manera concreta de mostrar solidaridad a las organizaciones y personas defensoras. Y para muchas de ellas es una oportunidad de salir de la cotidianidad para retomar fuerzas, narrar lo que ocurre en sus lugares de origen, mejorar su protección y fortalecerse generando alianzas.



Esta cartilla está escrita pensando en abarcar todos estos componentes que son parte de las giras, tomando en cuenta todo el mundo de emociones que suscita en las personas defensoras y en ti como acompañante.

Encontrarás algunas sugerencias para que sea una experiencia satisfactoria personal y organizativamente.

A las personas defensoras les hemos propuesto varias actividades (organizadas en fichas), algunas de ellas las encontrarás aquí porque también pueden ser útiles para ti. Siguiendo la idea de que cada persona somos cuidadoras y al mismo tiempo sujetas de cuidado: "Me cuido y nos cuidamos".

COMIENZAN LOS PREPARATIVOS

Comienza la tarea las personas que organizan las giras en los proyectos:

Es el momento de hablar de los objetivos de la gira, de las acciones a realizar y de invitar a las personas defensoras. Comienza el reto de coordinar fechas, temáticas y la comunicación entre las distintas instancias de PBI.



Teniendo claridad en los objetivos y alcances de la gira, se define a cuáles organizaciones invitar. Los proyectos tienen la tarea de comunicarse con las organizaciones y sugerir personas según temáticas, hombres/mujeres... Consensuar con las organizaciones y definir la persona que asistirá a la gira.

Una vez decidido quién viajará iComunícate directamente con esta persona! Deberás explicar los objetivos, las acciones que se quieren realizar y recoger los sentires y el estado de ánimo de la persona defensora.



Comparte esta reunión con los grupos nacionales y/o encargados de incidencia que están preparando la gira. Envía una breve biografía y estado de ánimo de la persona que viajará, junto con una fotocopia de su pasaporte.

Promueve que la persona defensora se presente a los y las compañeras que la van a recibir.

A partir de este momento el proyecto ayudará en la comunicación y relación con las personas de PBI encargadas de la gira en el exterior, y con las personas defensoras que asistirán.

Promueve que la persona defensora se presente a los y las compañeras que la van a recibir, para ir generando lazos de confianza.



***Pista clave:** La comunicación y la disponibilidad: Define una/varias personas que estarán pendientes de la gira: la encargada de incidencia, psicosocial y/o persona más cercana a la persona defensora.*

COMIENZA LA TAREA PARA LOS Y LAS ACOMPAÑANTES EN LOS PAÍSES DONDE SE REALIZARÁ LA GIRA.

La persona defensora de derechos humanos llegará a tu país en unas semanas, prepárate para poder recibirla y acompañarla durante la gira de incidencia, recuerda que las personas defensoras de derechos humanos tienen visiones, costumbres, culturas y saberes diferentes a los tuyos, los cuales son igual de valiosos.

Por lo tanto, es fundamental:

- 1.** Tener un conocimiento previo de la persona defensora que acogerás, acompañarás y participará activamente en la gira de incidencia.
- 2.** Concretar los aspectos prácticos para el viaje y la estancia
- 3.** Preparar la agenda de incidencia política con el fin de promover los conocimientos, reflexiones críticas y denuncia de las luchas de las personas defensoras de derechos humanos.
- 4.** Elaborar una lista de expectativas de la gira.

Después, ¡aventúrate a descubrir a quien acompañarás!.

1) DESCUBRIENDO LA IDENTIDAD DE LA PERSONA DEFENSORA DE DERECHOS HUMANOS

La persona o personas que van a llegar, pueden pertenecer a organizaciones sociales, ser líderes de comunidades campesinas, pueblos indígenas o afrodescendientes, recuerda que puede ser su primera gira de incidencia y tienen muchas expectativas de lo que sucederá en todo el viaje y seguramente algunos temores. Anímate a descubrir quién es esta persona.

¿QUIÉN ES?

Te invitamos a abrir la postal de presentación enviada por la persona defensora y/o la biografía que te han enviado desde el proyecto de PBI.

Pon atención a los aspectos biográficos: hombre/mujer, si tiene familia, si ha recibido amenazas ella o su organización, si manifiesta estar agotada o debe tener algunos cuidados de salud, si le gustaría visitar algo o a alguien...



***Pista clave:** Subraya lo importante para la construcción de la agenda de incidencia política, teniendo en cuenta los aspectos de salud, expectativas y necesidades.*

Después de este primer acercamiento, podrás continuar la comunicación y mostrarte disponible para aclarar cualquier duda.

¿QUIÉN SOY? –POSTAL DE PRESENTACIÓN

En el establecimiento de los primeros contactos, ahora es tu turno: comparte con quién eres tú, a la persona defensora mediante una postal de presentación.

Sugerencias para construir tu postal:

- Nombre, breve biografía, datos personales.
- En qué momentos estarás acompañando
- Tus expectativas
- Datos prácticos

El diagrama muestra una postal con un recuadro de sugerencias a la izquierda y un espacio para escribir a la derecha. El espacio de escritura incluye un cuadro rectangular en la parte superior y tres líneas horizontales debajo.

Tu presentación permitirá que las personas que acompañarás tengan una idea previa de quién eres y cómo lo podrás acompañar.

Si varias personas de PBI van a acompañar la gira, pueden juntar en un mismo correo o documento todas las presentaciones. Acuerden la persona de referencia que se comunicará con la persona defensora.

También puedes enviar material que amplíe la información sobre la PBI o los grupos nacionales con los que tendrá contacto, como videos, entrevistas, links de página web y otros.

¡RECUERDA!: este ejercicio es una sugerencia para generar más cercanía y confianza. Tendrás que revisar si es o no de utilidad realizarlo para cada caso, teniendo en cuenta que la persona que acompañe puede cambiar o presentarse alguna novedad relacionada.

2) CONCRETANDO ASPECTOS PRÁCTICOS

- ✓ Concreta las fechas de la gira, los países que visitará. Compra del tiquete, seguro médico y carta de invitación
- ✓ La llegada, quién recibe, lugar de hospedaje, alimentación, transporte, quién acompaña.

ALGUNOS CUIDADOS ESPECIALES:

- ✓ Si se trata de una mujer persona defensora, ten en cuenta su opinión si debe viajar con hombres o si se piensa en hospedarla en casa de un hombre (brigadista o persona solidaria)
- ✓ Las comidas suelen generar situaciones incómodas durante la gira. Trata de evitarlo conociendo antes sus gustos, flexibilidad a la hora de probar nuevos sabores, restricciones de alimentos y la importancia y tiempos que espera tener durante la gira.
- ✓ Es importante considerar tiempos libres y de descanso, dar oportunidad a la persona defensora de conocer lugares de interés de los países que está visitando.

3) PREPARANDO LA AGENDA DE INCIDENCIA POLÍTICA

Para la construcción de la agenda consulta con las personas encargadas de incidencia del proyecto y ten en cuenta estos ítems:

PASOS BÁSICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA AGENDA

1. Profundiza en el contexto histórico de los conflictos que vive la persona defensora en su territorio.
2. Define el tema de la gira de incidencia, los objetivos y actividades.
3. Identifica actores claves para la gira y su interés en apoyar la defensa de los derechos humanos.
4. Determina actividades, reuniones y acciones. Ten en cuenta que en general, para los(as) líderes(as) sociales es útil mantener reuniones con organizaciones semejantes (ej otros(as) líderes(as) sindicales, maestros...).

Trata de averiguar las fortalezas de la persona defensora para anticipar los tiempos de preparación que serán necesarios (para hablar en público, para tener reuniones con autoridades, hablar con medios...)

5. Define en lo posible con anterioridad a las personas que acompañarán a la persona defensora de derechos humanos durante la gira.
6. Tengan en cuenta si la persona defensora ha estado expuesta a situaciones de riesgo y/o tiene necesidades específicas de salud o de otro tipo, familiares o personales.



¡RECUERDA! Puede ser complicado construir la agenda con anterioridad, sin embargo es importante que se vayan realizando borradores de posibles fechas y reuniones, acercamientos. Esta información también es importante para la organización de la persona defensora que viajará. Es un elemento que hará preparar mejor la incidencia y sentirse más segura sobre los nuevos escenarios.



Pista clave: El equilibrio entre las actividades de trabajo y los espacios personales, ocio y tiempo libre compartidos.

4) LISTA DE EXPECTATIVAS

Dediquen un tiempo para pensar en los alcances e impactos que se quieren lograr. Elaboren su propia lista de expectativas ordenándolas de 1 a 5 según su prioridad y después generen un espacio para compartir (reunión virtual) las expectativas de las personas que van a participar en la gira y las suyas.



EXPECTATIVAS:

NOTAS:

Organizadas las expectativas, te invitamos en este espacio a tomar nota sobre la importancia que tiene el cumplimiento de cada una:

¡YA LLEGÓ LA PERSONA DEFENSORA!

1) HA LLEGADO EL DÍA: LA PERSONA DEFENSORA HA ATERRIZADO:

Prevé salir con tiempo hacia el aeropuerto para que el tráfico no ocasione retrasos.

A continuación, algunas recomendaciones al llegar al aeropuerto:

- a. Ubica la sala de llegada de vuelos internacionales.
- b. Revisa el número de vuelo en el que viaja la persona defensora de derechos humanos y su hora de llegada.
- c. Con un cartel de bienvenida espera en las llegadas.
- d. Al llegar, pregunta a la persona defensora ¿cómo ha estado su viaje? ¿cómo se siente al haber llegado a tu país?



***Pista clave:** Es importante prever que pueda surgir un imprevisto y no puedas ir al aeropuerto. Si alcanzas comunícate con la persona defensora vía telefónica. Asegúrate que tenga la dirección, medios de transporte y rutas que puede usar para llegar al punto de encuentro: hotel, casa.*

2) A BORDO: GIRA DE INCIDENCIA

Han iniciado los espacios formales, reuniones, conferencias, talleres. Estarás acompañando a la persona defensora de derechos humanos en cada uno de los espacios, recuerda que es necesario realizar un trabajo coordinado y con una buena comunicación para el buen hacer de la gira.



Revisa los siguientes tips:

- 1.** Realiza una reunión inicial con la delegación y la persona defensora de derechos humanos para revisar la agenda de incidencia política (lugares, actores clave, intereses y objetivos), definiendo acuerdos y compromisos que se esperan conseguir durante la gira.
- 2.** Si es el caso clarifica cómo va a ser el tema de traducción; quién traducirá, la necesidad de frases cortas.
- 3.** Prepara cada punto con la persona defensora invitándole a opinar sobre cómo le gustaría exponerlo, intercambiando sugerencias o adaptaciones sobre el contenido, con el fin de resolver dudas.

4. Elabora con la persona defensora tarjetas de presentación e información sobre los mensajes de incidencia contruidos con su organización.

5. Ten una comunicación permanente con la persona defensora estando alerta a su estado de salud física y emocional, puesto que el estar lejos de casa y la responsabilidad durante las reuniones de incidencia pueden generar desánimo, cansancio o estrés, recuerda que tú serás su apoyo principal.

6. Cuando salgas de la reunión, toma unos momentos para revisar cómo ha ido y convérsalo con la persona defensora con sinceridad, sugiriendo posibles formas de mejorar en las sucesivas reuniones desde sus capacidades.



¡¡Recuerda reforzar lo que ha salido bien!!

3) HERRAMIENTAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

Salir del propio país hacia la gira de incidencia genera un sentimiento de alegría, motivación y compromiso. Pero también puede haber sobrecarga, tristeza, preocupación, angustia. Puede haber cansancios acumulados, estrés que debes tener en cuenta.

El cuidado emocional debe formar parte de la agenda, siendo una forma de apapachar, tratar con cariño, nutrirse y atender a las necesidades inmediatas, **así como la atención a cómo te encuentras tú.**

Gestos pequeños como invitar a una comida, ofrecer lavar ropa, preguntar cómo se siente, acompañar a hacer deporte o caminar también es parte de la gira. *Lo personal es político.*

Procura identificar las señales de malestar a tiempo en la persona defensora y en ti. Acude al termómetro de las emociones que también se ha propuesto a las personas defensoras.



INDICADORES

ROJO: tengo dolores intensos y frecuentes. Sensación de "no soy capaz" (de levantarme, de hablar) que me paraliza e impide mis tareas habituales. Miedo o ansiedad que me paraliza.

AMARILLO: Tengo algunos dolores nuevos o más intensos, dificultades de sueño, irritabilidad y emociones negativas. Me cuesta estar con otras personas. Pensamientos recurrentes, negativos y confusión. Dudas, ansiedad y miedos que empiezan a interferir en mi vida.

VERDE: disfruto de las cosas salud, mi salud, ritmo de sueño y preocupaciones, están en los márgenes que reconozco habitualmente en mí.



LO QUE ESTOY VIVIENDO

ROJO: me siento fatal física y emocionalmente la mayoría del tiempo. No sé si podré ir o continuar con la gira.

MARILLO: Comienzo a sentir que algo no va bien y me preocupa. Identifico señales diferentes y tengo dudas sobre qué hacer.

VERDE: me siento bien, seguro/a de mis capacidades. Con las preocupaciones cotidianas de trabajo y familia y los nervios propios de una gira de incidencia.

Si sientes que **tú o la persona defensora están en rojo**. ¡¡Es el momento de **HACER ALGO**, de manera urgente!!

- ✓ Trata de explicar claramente la situación. ¡No suele ser una tarea sencilla! Si te resulta muy difícil hablarlo, trata de escribirlo.
- ✓ Acudan a un médico o profesional para que les ayude. Todas las personas en algún momento necesitamos pedir ayuda.
- ✓ Suspende la gira



OJO Si identificas una situación compleja de abordar con la persona defensora, solicita apoyo del caso para que otra persona lo pueda acompañar.

Si sientes y/o **la persona defensora está en amarillo** es el momento de HACER ALGO.

En el caso de la persona defensora, intenten identificar las causas del malestar:

- ✦ La distancia con su familia, organización y comunidad.
- ✦ Experiencias de racismo y/o xenofobia en los lugares de desarrollo de la incidencia.
- ✦ Agotamiento y estrés por el cumplimiento de los compromisos y demandas de la gira.
- ✦ Presentación de malestares físicos por la alimentación o el clima.
- ✦ Explora otras causas...

Comparte con otras instancias de PBI que conozcan a la persona defensora.

Una experiencia significativa para quien acompaña

También **identifica tus propios malestares físicos y emocionales**. La preocupación por el éxito de la gira, el acompañar adecuadamente a personas víctimas, el escuchar sus relatos, genera impactos en tí. Identifica estos impactos y tus necesidades, aprende a verbalizarlas, compártelas con tus compañeros/as. Si es necesario tómate tus tiempos.



Pista clave: Con las personas defensoras establece relaciones de confianza y empatía. Escucha; pregunta sus puntos de vista (valida); pregunta cómo se siente, cómo se encuentra, qué necesita para sentirte mejor, qué es importante para él/ella...



¡CUIDARSE ES REVOLUCIONARIO!:

ES HORA DE CUIDARTE TÚ

Las formas de cuidarse no son iguales para todo el mundo, no hay una receta que funcione en todas las personas igual.

Ten en cuenta las siguientes algunas cuestiones cotidianas que ayudan a regular, cuidar y prevenir que tus emociones no lleguen al color rojo del termómetro.



- 👂 Regula horarios de sueño y alimentación.
- 👂 Reconoce emociones y conversarlas con personas de confianza.
- 👂 Coloca límites, no te sobrecargues de trabajo, debes ser consciente de los compromisos asumidos en el marco de la gira de incidencia.
 - 👂 Antes de asumir nuevas responsabilidades, piensa unos minutos sobre tus posibilidades reales
 - 👂 Aprende a decir “No puedo”, “no es posible para mi” sin que esto te haga sentir culpable. Todas las personas tenemos límites y lo importante es conocerlos y respetarlos.
 - 👂 Si la exigencia de la gira supone un esfuerzo emocional grande (la tensión de hacerlo bien, fuerte empatía, tristeza por lo que le ocurre a la persona o cansancio por tener que acompañar muchas horas a la persona defensora...), háblalo en PBI y busquen tiempos libres o rotaciones.
- 👂 Busca, en la medida de lo posible, espacios de silencio o de conexión con la naturaleza o tu entorno para reconocer lo que estás viviendo e identificar tus necesidades.

9 Separa los espacios personales de los laborales: evita los famosos “almuerzos de trabajo”, y busca temas de conversación diferentes al trabajo.

ESPACIOS DE OCIO: ¡LA PERSONA DEFENSORA PODRÁ CONOCER Y DESCANSAR!

La gira implica un gran compromiso y un trabajo intelectual y físico alto. Por eso es importante tener espacios libres y de descanso que permitan despejar la mente, y también revisar lo caminado hasta el momento.

Es necesario definir los espacios de ocio que serán parte de la agenda, consultados con la persona defensora de derechos humanos.

Es útil preguntar a la persona defensora si prefiere tener algunos espacios de ocio sin el acompañamiento de PBI (siempre que no haya dificultades con el idioma y se trate de lugares seguros).



Si se ha garantizado que sea un punto de la agenda con espacios compartidos entre la persona defensora y PBI, realizamos algunas sugerencias:

- + Compartir de una comida colectiva en un lugar de la ciudad permitirá tener un acercamiento más fraterno y empático, abriendo la puerta a conocer historias y narrativas de vida.

- ✦ Realizar un tour por el centro histórico de la ciudad donde se encuentren ubicados, invitará a tener un conocimiento más cercano y experiencial de la cultura del país y tomar fotografías.
- ✦ Identifica algún lugar de venta de artesanías y recordatorios típicos para que la persona defensora de derechos humanos pueda

aprovechar este espacio para comprar regalos para sus familiares, organización o comunidad.

MANEJO DE DIFICULTADES/CONFLICTOS:

Todo espacio está vivo. Esto implica que aún con la existencia de una agenda o cronograma construidos previamente, incluso con semanas o meses de anticipación, pueden suceder imprevistos. Y se pueden presentar cualquiera de estos escenarios:

- 👂 Las citas o reuniones deben ser reprogramadas. Enterándote de cambios y modificaciones, incluso de camino al evento.
- 👂 La persona que nos va a atender será distinta a la que inicialmente estaba prevista.
- 👂 El tiempo para hacer la presentación que se tenía preparada, se acorta, o por el contrario, las reuniones pueden extenderse, y ocupar parte del tiempo que en un principio estaba libre.
- 👂 Tenemos menos tiempo para las comidas o para dormir.
- 👂 Retrasos o cambios en los horarios de avión o transportes.

En estos casos tendrás que tramitar tus propias frustraciones, y a la vez ser un apoyo para la persona defensora...

- 🔊 No tomes de manera personal las expresiones de irritación por parte de la persona defensora. ¡Se trata de la situación, no de ti!

Una experiencia significativa para quien acompaña

- 🔊 Compartan las frustraciones y malestares. ¡Ambas personas están juntas en esto!
- 🔊 Trata de enfocar en las soluciones y no tanto en las sensaciones de malestar o en la queja. ¡Es hora de seguir adelante!
- 🔊 Si es posible, incorpora humor a la situación. *¡Será una anécdota divertida de la gira!*

A VECES LAS DIFICULTADES SON MÁS PERSONALES...

Cuando compartes mucho tiempo o convives con otras personas, se pueden presentar desencuentros. Esto es normal y pasa en todas las relaciones humanas. Cada quien es un universo y tenemos experiencias e interpretaciones distintas frente a las situaciones, más cuando pertenecemos a culturas diferentes.

Si se trata de pequeños malos entendidos, trata de hablarlo abiertamente y resolverlo cuanto antes, ¡no dejes pasar el tiempo!

Si piensas que se trata de muchos desencuentros o dificultades más graves de relación, es importante que tengas en cuenta la comunicación y la expresión de emociones con tu acompañante.

Haz el ejercicio de expresarte sin culpar a la otra persona, no victimizarte. Prueba de la siguiente manera. Poniendo tu emoción de manifiesto. Cuando nos conectamos con las emociones sin juzgar se abre una puerta de empatía que permite la comunicación fluida y el querer encontrar entre las partes una solución.

- ✓ Cuando tú haces esto _____ me siento así _____
- ✓ Me he sentido _____, por esta situación _____
- ✓ La manera en que me hablaste cuando me dijiste _____ me hizo sentir _____
- ✓ Expresar lo que necesitas: Necesito _____
- ✓ Cuando pase esta situación quisiera _____



Pista clave: Dialoga. Opina sin provocar culpabilidades o conflictos innecesarios.

PRESTAR ATENCIÓN A LA PROTECCIÓN

Durante la gira presta atención a cualquier situación que pueda afectar a la seguridad de la persona que estás acompañando. Sobre todo en espacios públicos: eventos abiertos, marchas, redes sociales donde podrían ocurrir incidentes de seguridad (seguimientos, amenazas, señalamientos...)

Si llegara a ocurrir **ANÓTALOS** con el mayor detalle posible (lugar, fecha y hora; ¿qué y cómo sucedió?; ¿quiénes y cuántas personas estuvieron presentes?)

Coméntalos lo más rápido posible con tus compañeros(as) de PBI y tomen decisiones al respecto consensuadas con la persona defensora.

¡LAS DESPEDIDAS!



Todos los momentos compartidos durante la gira de incidencia con la persona defensora de derechos humanos han sido importantes. Ha llegado el momento de agradecer por los vínculos, los aprendizajes y los espacios de diálogo.

Te invitamos a generar algún espacio de encuentro donde puedan compartir anécdotas, momentos importantes, evaluaciones y agradecimientos por la gira de incidencia, festejando la oportunidad de haberse conocido y trabajado juntas.

Se podrían organizar dos espacios uno más formal de evaluación y otro más celebrativo.

Si es posible, utiliza alguna forma de comunicación con la persona defensora, una o dos semanas después de la llegada a su país de origen, para mostrar interés por cómo siguen las cosas.

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



Pista clave: Hagamos memoria

- ✓ Quien acompañó la gira (grupos nacionales/encargados de incidencia) elaborarán un documento de evaluación que compartirán con el proyecto PBI.
- ✓ El proyecto buscará una reunión con la persona defensora que participó en la gira, para realizar una evaluación conjunta y organizar el seguimiento a las tareas comprometidas.

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

1.-PREPARACIÓN PREVIA.

- ✓ Elaboración de la agenda, información previa suficiente, contacto y relación antes del viaje.
- ✓ Preparación de la gira en tu organización.

2.-LAS RELACIONES CREADAS

- ✓ Con organizaciones pares y amigas
- ✓ Instituciones



3.- REUNIONES DE INCIDENCIA

- ✓ Temas abordados
- ✓ Mensajes transmitidos
- ✓ Ritmo y tono de la reunión.
- ✓ Compromisos adquiridos

4.-COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN

- ✓ Con quienes prepararon la gira
- ✓ Con mi organización

5.-¿Cómo me he sentido? ¿Cómo nos hemos sentido?

6.-¿Hemos tenido espacios para momentos de cuidado?

7.- Lo que he aprendido sobre mi

8.- Aprendizajes para mi organización

9. - Acuerdos y compromisos a los que dar seguimiento, ¿cómo?

10.-Sugerencias para las próximas giras

ANEXO 1:

**LISTADO
DE
COSAS
QUE NO
PUEDO
OLVIDAR**



CHECK LIST

DOS MESES ANTES

<input type="checkbox"/> Definir objetivos y temática de la gira	Proyecto
<input type="checkbox"/> Identificar la persona defensora a la que se invitará.	Proyecto
<input type="checkbox"/> Coordinar con Grupos Nacionales-GN países y posibles actividades a realizar	Proyecto y GN
<input type="checkbox"/> Verificar vigencia del pasaporte y cédula de ciudadanía.	Proyecto y GN
<input type="checkbox"/> Se ha enviado una copia del pasaporte y datos biográficos (nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, teléfono, correo electrónico...) y necesidades de salud, alimentación de la persona que asiste a la gira.	Proyecto. Persona defensora
<input type="checkbox"/> Sacar tiquetes de avión	GN
<input type="checkbox"/> Contratar seguro médico.	GN
<input type="checkbox"/> Preparar y enviar carta de invitación	GN
<input type="checkbox"/> Verificar si es necesario cualquier otro requisito migratorio	GN
<input type="checkbox"/> Acordar objetivos y agenda completa, con todas las actividades previstas. (incidencia, ocio y tiempo libre, cuidado..)	GN. Proyecto. Defensora
<input type="checkbox"/> _____	

UN MES ANTES

<input type="checkbox"/> Listado con todos los datos de contactos de las personas que acompañarán a la persona defensora.	GN
<input type="checkbox"/> Confirmar reservas de viajes, alojamiento.	GN
<input type="checkbox"/> Acordar objetivos y agenda completa, con todas las actividades previstas. (incidencia, ocio y tiempo libre, cuidado)	GN. Proyecto. Defensora
<input type="checkbox"/> Promover que la persona defensora envíe una presentación a los y las compañeras que la van a recibir.	Proyecto. Defensora
<input type="checkbox"/> Envía la postal de presentación de todas las personas que van a acompañar en la gira	GN
<input type="checkbox"/> Se ha firmado el convenio de colaboración con la organización de la persona que asistirá a la gira.	GN. Proyecto
<input type="checkbox"/> Preparación con la persona defensora antes de viajar	Proyecto
<input type="checkbox"/> Confirmar que personas recogerán y acompañarán a las personas defensoras.	GN
<input type="checkbox"/> _____	

DURANTE

<input type="checkbox"/> Recibe a la persona defensora en el aeropuerto.	GN
<input type="checkbox"/> Informa al proyecto de la buena llegada	GN
<input type="checkbox"/> Realiza una reunión inicial con el defensor(a) de derechos humanos para revisar la agenda de incidencia política recordando acuerdos y compromisos que se esperan conseguir durante la gira.	GN
<input type="checkbox"/> Prepara cada reunión con el defensor (a) invitándolo a opinar sobre cómo le gustaría exponer, intercambiando sugerencias o adaptaciones sobre el contenido, con el fin de resolver dudas.	GN Persona defensora
<input type="checkbox"/> Ten una comunicación permanente con el defensor(a) estando alerta a su estado de salud física y emocional. ¡Recuerda que tú serás un apoyo principal!	GN Defensora
<input type="checkbox"/> Cuando salgas de la reunión, toma unos momentos para revisar cómo ha ido y convérsalo con el defensor o defensora.	GN Defensora
<input type="checkbox"/> Organizar para que se pueda tener tiempo para llamar a organización/familia.	GN
<input type="checkbox"/> Asegurar tiempos de ocio y tiempo libre. Si hay la posibilidad, explicitar que quiere la persona defensora.	GN Defensora
<input type="checkbox"/> Espacio para evaluar conjuntamente las reuniones, compromisos y tareas pendientes.	GN
<input type="checkbox"/> Coordinar con el siguiente grupo nacional la salida y llegada.	Defensora GN

DESPUÉS

<input type="checkbox"/> Los grupos nacionales un informe al proyecto sobre actividades realizadas, informaciones importantes, compromisos, tareas pendientes y sentires. Seguir ítems de evaluación.	GN
<input type="checkbox"/> El proyecto buscará una reunión con la persona participante de la gira para recoger impresiones y sentires y organizar el seguimiento y cumplimiento de tareas	Proyecto
<input type="checkbox"/> _____	



pbi





pbi
abriendo espacios para la paz

Documento financiado por:



Ministry of Foreign Affairs of the
Netherlands

Con el apoyo de:



GARAPENERAKO
LANKIDETZAREN
EUSKAL AGENTZIA
AGENCIA VASCA DE
COOPERACIÓN PARA
EL DESARROLLO

En colaboración con:



INICIATIVA MESOAMERICANA
de mujeres defensoras
DE DERECHOS HUMANOS